



## ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

### УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.12.2024 № 584-р

с. Миасское

О проведении итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях Красноармейского муниципального района в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2024 г. № 01/2558 «Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Челябинской области в 2025 году», приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18 декабря 2024 года № 01 /2762 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Челябинской области в 2025 году»:

1. Назначить координатором по проведению итогового собеседования по русскому языку в Красноармейском муниципальном районе специалиста Шнель Н.А.

2. Принять участие в итоговом собеседовании в соответствии с утвержденными сроками проведения (**12 февраля 2025 года**) и утвердить места проведения итогового собеседования в 9 классах (приложение 1).

3. Заведующей ММС Шмитд Е.Г. разместить на официальном сайте Управления образования информацию:

- о датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования – не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования - не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования.

4. Руководителям образовательных организаций:

- провести итоговое собеседование в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования;

– определить схему оценивания ответов участников итогового собеседования;

– обеспечить техническую готовность ОО к проведению и проверке итогового собеседования;

– разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования – не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования – не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования;

– создать комиссию по проведению итогового собеседования и комиссию по проверке ответов участников итогового собеседования;

– под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

– под подпись информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования; о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками;

– обеспечить своевременное заполнение автоматизированной информационной системы проведения итогового собеседования по русскому языку (АИС «Веб ИС-9») с целью внесения результатов оценивания участника итогового собеседования;

– направить в Управление образования **не позднее 12 февраля 2025 года** (запечатанный возвратный доставочный пакет с бланками итогового собеседования, запечатанный возвратный доставочный пакет с черновиками для внесения первичной информации по оцениванию ответов участников итогового собеседования экспертом, ведомости учета проведения итогового собеседования по аудиториям, списки участников итогового собеседования и иные материалы, использованные для проведения итогового собеседования);

– в случае необходимости в Управление образования передаются аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования.

5. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования



С.А. Маклакова

исп. Шнель Н.А.

рассылка: дело, исполнителю, основные общеобразовательные школы, средние общеобразовательные школы

Приложение 1  
к распоряжению Управления образования  
от 26.12.2024 г. № СП4-р

Список мест проведения  
итогового собеседования по русскому языку в 9 классах  
Красноармейского муниципального района  
в 2025 году

№	Наименование ОО (краткое по Уставу)	Код ОО
1	МОУ «Миасская СОШ №1»	343001
2	МОУ «Миасская СОШ №2»	343002
3	МОУ «Устьянцевская ООШ»	343501
4	МОУ «Алабугская СОШ»	343701
5	МОУ «Бродокалмакская СОШ»	343702
6	МОУ «Донгузловская СОШ»	343703
7	МОУ «Дубровская СОШ»	343704
8	МОУ «Калуга-Соловьевская ООШ»	343705
9	МОУ «Канашевская СОШ»	343706
10	МОУ «Козыревская СОШ»	343707
11	МОУ «Лазурненская СОШ»	343708
12	МОУ «Октябрьская СОШ»	343709
13	МОУ «Петровская СОШ»	343710
14	МОУ «Русскотеченская СОШ»	343712
15	МОУ «Родниковская ООШ»	343711
16	МОУ «Сугоякская СОШ»	343713
17	МОУ «Сычевская ООШ»	343714
18	МОУ «Таукаевская ООШ»	343715
19	МОУ «Теренкульская ООШ»	343716
20	МОУ «Фроловская ООШ»	343717
21	МОУ «Шумовская СОШ»	343718
22	МОУ «Якуповская ООШ»	343719